

**ZARZĄDZENIE Nr ..6/VIII/2022**

**BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA**

**z dnia ..5 stycznia 2022 r.**

**w sprawie szczegółowego sposobu zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w roku 2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) w związku z ppkt 3 pkt 2 rozdziału V Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022 stanowiącego Załącznik do uchwały Nr 418/VIII/32/2021 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 20 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustalam szczegółowy sposób zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

**§ 2**

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), zwanej dalej „ustawą”, z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Oferta na realizację zadania publicznego powinna spełniać łącznie niżej wymienione warunki:

a) być zgodna z zasadami określonymi w ustawie oraz warunkami, o których mowa w art. 19a ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 6 i ust. 7 ustawy,

b) być złożona na formularzu „Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego” określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2055),

c) zakres zadania publicznego wymieniony w ofercie powinien być zgodny z zakresem zadania określonym w Programie współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022, stanowiącym załącznik do uchwały nr 418/VIII/32/2021 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 20 października 2021 r.

3. Oferty będą rozpatrywane przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w zakresie swoich kompetencji, zwane dalej „właściwymi wydziałami merytorycznymi”.

4. Właściwy wydział merytoryczny w terminie 7 dni od daty wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna poddaje ofertę do publicznej wiadomości poprzez:

- zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Konstancin-Jeziorna,
- zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Konstancin-Jeziorna,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, celem zgłaszania do niej ewentualnych uwag.

5. Właściwy wydział merytoryczny w terminie 14 dni od daty wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna dokonuje formalnej oceny oferty na podstawie warunków określonych w ust 2 niniejszego paragrafu oraz rozpatruje zgłoszone do oferty uwagi. W przypadku uzyskania przez ofertę pozytywnej oceny formalnej zostaje ona poddana, w terminie kolejnych 5 dni ocenie merytorycznej.

6. Przy ocenie merytorycznej oferty właściwy wydział merytoryczny rozpatruje możliwość realizacji zadania biorąc pod uwagę:

- a) zapewnienie wysokiej jakości wykonania zadania publicznego,
- b) zabezpieczenie w budżecie Gminy Konstancin-Jeziorna środków finansowych będących w dyspozycji właściwego wydziału merytorycznego Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna przeznaczonych na realizację zadania,
- c) korzyści wynikające z realizacji wnioskowanego zadania publicznego dla społeczności lokalnej,
- d) stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zawartym w Programie współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2022.

7. Wydział merytoryczny przekazuje swoje pisemne stanowisko dotyczące uwag wraz z rekomendacją Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

8. O celowości realizacji zadania publicznego decyduje Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna na podstawie przedłożonego przez właściwy wydział merytoryczny pisemnego stanowiska co do oferty.

9. O decyzji podjętej przez Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna oferent zostanie poinformowany pisemnie.

10. Od negatywnej decyzji Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna w sprawie nie uznania celowości realizacji zadania publicznego nie stosuje się trybu odwoławczego.

11. Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna uznając celowość realizacji zadania publicznego zawiera niezwłocznie umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego. Szczegóły realizacji zadania określa umowa.

### § 3

Traci moc zarządzenie nr 10/VIII/2021 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w roku 2021.

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierzam II Zastępcy Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Janczuk**

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

**RADCA PRAWNY**  
Monika Wasilowska

LB/B/129

5.01.2021 r.

**KIEROWNIK**  
Biura Komunikacji Społecznej

  
**Katarzyna Tusińska**