Konstancin-Jeziorna, dnia ………………..

**Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna**

**ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna**

**WNIOSEK**

**o rozliczenie** dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania

dotyczy Umowy nr ………………. z dnia ……………….

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorstwa …………………………………………………...….…………...
2. PESEL / NIP i Regon przedsiębiorstwa…………………..……………...…………………………………..
3. Adres zamieszkania / adres siedziby przedsiębiorstwa……………………….……………………………...

……………………………………………………………………………………………………………….

1. Adres do korespondencji …………………………………………………………………………………….
2. Telefon/e-mail …………..………………………………………………….…………………………….….

**II. LOKALIZACJA ZADANIA**

1. Adres zrealizowanej inwestycji:

miejscowość ………………………………..…… kod pocztowy ……..….………….

ulica …………………………………………..…. nr domu/nr lokalu …..……………

numer ewidencyjny działki…………...……..…… obręb ….………………………….

**III. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA**

1. Rodzaj nowego źródła ciepła:

□ hybrydowe (gazowe połączone z zasilaniem przez energię słoneczną lub pompę ciepła),

□ ogrzewanie elektryczne,

□ na biomasę lub pellet,

□ pompa ciepła

1. Moc zainstalowanego źródła ciepła: ………………………..
2. Liczba trwale zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe: …… szt.
3. Koszty poniesione na realizację przedsięwzięcia: łącznie ………………………………………….zł

**IV. OŚWIADCZAM, ŻE WRAZ Z WNIOSKIEM SKŁADAM WYMAGANE DOKUMENTY:**

**(UWAGA: należy przedłożyć oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym)**

**□ Dokument potwierdzający demontaż** i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę z dnia……………………….

**□ Faktura VAT** z dnia……………………potwierdzająca poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia

(wraz z dokumentem dokumentującym opłacenie faktury – np. dowód przelewu, potwierdzenie wpłaty gotówkowej)

Dokument ten powinien jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę i zawierać w szczególności następujące dane:

- datę dokonania sprzedaży i datę wystawienia faktury – daty te muszą mieścić się w terminie realizacji Zadania, określonym w umowie,

- adres nabywcy zgodny z adresem Wnioskodawcy wykazanym we wniosku o udzielenie dotacji,

- nazwę usługi wykonanej w ramach Zadania zrealizowanego zgodnie z zapisami umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji;

**□ Dokument potwierdzający przekazanie do eksploatacji** poprawnie działającego kotła, sporządzony przez uprawnioną osobę z dnia…………………………;

**□ Oświadczenie Wnioskodawcy, że realizacja przedsięwzięcia została wykonana zgodnie z ustawą Prawo budowlane (wzór w załączniku)**.

**□ Dokumentacja fotograficzna** z realizacji przedsięwzięcia w formie wydruku lub załącznika do maila przesłanego na adres e-mail: rolny-srodowisko@konstancinjeziorna.pl.

…….…………………………………....

data i czytelny podpis Wnioskodawcy

**WYMAGANY ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU**

**Oświadczenie**

Oświadczam, że realizacja przedsięwzięcia pod adresem…………………………………….…

polegającego na trwałej likwidacji w budynku/lokalu mieszkalnym systemu ogrzewania opartego na paliwie węglowym i jego zamianę na ogrzewanie gazowe, olejowe, elektryczne lub pompę ciepła opisanego w Uchwale nr 152/IX/14/2025 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 25 marca 2025 r. *w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Konstancin-Jeziorna przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, obejmujących modernizację systemów ogrzewania w budynkach i lokalach mieszkalnych, na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego* oraz ramach zawartej z Gminą Konstancin-Jeziorna umowy nr ………………z dnia ……………………., została wykonana zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 t.j. ze zm).

………………………………………………....

data i czytelny podpis Wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Faktury nie spełniające wymogów określonych umową nie zostaną uwzględnione.

2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

4. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.

5. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

1) niewykonania prac określonych w umowie,

2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji,

3) niezrealizowania Zadania w terminie określonym w umowie.