

REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ

„Witaj w naszej gminie”

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem akcji promocyjnej pn. „Witaj w naszej gminie”, zwaną dalej „Akcją” jest Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.
2. Akcja prowadzona jest na terenie gminy Konstancin-Jeziorna, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Udział w akcji jest dobrowolny.
4. Akcja skierowana jest do nowo narodzonych dzieci zameldowanych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna.
5. W skład pakietu powitalnego w ramach Akcji wchodzi: pudełko prezentowe, kocyk, interaktywna kostka, butelka, smoczek, gryzak, czapeczka, maskotka słonik oraz list gratulacyjny Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.
6. Skład pakietu powitalnego w ramach Akcji może ulec zmianie w czasie trwania Akcji.

§2 Zasady odbioru pakietu promocyjnego

1. Do odbioru pakietu powitalnego w ramach Akcji uprawnieni są rodzice lub opiekunowie prawni dziecka, o którym mowa w §1 ust. 4.
2. Odbiór pakietu powitalnego odbywa się w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna w Wydziale Spraw Obywatelskich.
3. Pakiet powitalny w ramach Akcji przyznawany jest na podstawie wniosku rodzica lub opiekuna prawnego dziecka uprawnionego do jego otrzymania, będącego Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Akcji.
4. Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna osobiście, przez profil zaufany, mailem na adres: kancelaria@konstancinjeziorna.pl lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierskiego na adres: Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.
5. Na jedno dziecko przysługuje jeden pakiet powitalny i nie ma możliwości jego wymiany na ekwiwalent pieniężny.
6. W celu weryfikacji uprawnień do otrzymania pakietu Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna sprawdza w posiadanych systemach informatycznych informacje dot. dziecka oraz jego miejsca zameldowania.
7. Pakiet powitalny wydawany jest niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

8. Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego w ramach Akcji można złożyć w ciągu 3 miesięcy od daty urodzenia dziecka.

§3 Odpowiedzialność

1. Uczestnictwo w Akcji zobowiązuje do przestrzegania Regulaminu. Regulamin pozostaje do wglądu w siedzibie Organizatora Akcji oraz na stronie: www.konstancinjeziorna.pl.
2. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Akcji.
3. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie akcji, których nie był w stanie przewidzieć, lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków Regulaminu, w tym zmian w zakresie składu pakietu promocyjnego, w szczególności w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na nieprawidłowość przebiegu akcji.
5. Kontakt z Organizatorem: kancelaria@konstancinjeziorna.pl.

§4 Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Akcji będą przyjmowane pisemnie w siedzibie Organizatora, w terminie do 7 dni kalendarzowych od momentu otrzymania pakietu powitalnego.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania. O wyniku postępowania reklamacyjnego osoby zgłaszające reklamacje zostaną powiadomione niezwłocznie po ich rozpatrzeniu.

§5 Termin obowiązywania

Regulamin obowiązuje od dnia podpisania do dnia odwołania Akcji.

§6 Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: kancelaria@konstancinjeziorna.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@konstancinjeziorna.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z:
 - a. realizacji akcji promocyjnej pn. „Witaj w naszej gminie” – art. 6 ust. 1 lit. e RODO - dane będą przetwarzane przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiło przyznanie pakietu promocyjnego.

- b. spełnienia obowiązków nałożonych na Administratora, w szczególności rozliczenia związanego z przyznaniem nagród – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia roku, w którym nastąpiło rozliczenie pakietu powitalnego.
 - c. ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia.
- 5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do: organów kontrolnych, a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do: dostawców usług teleinformatycznych.
- 8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
 - a. żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - c. wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9. Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyznanie pakietu powitalnego w ramach Akcji promocyjnej „Witaj w naszej gminie”
- 10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

BURMISTRZ

Michał Wiśniewski

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Akcji promocyjnej „Witaj w naszej gminie”
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 22.06.2025 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE PAKIETU POWITALNEGO
DLA NOWO NARODZONEGO MIESZKAŃCA
GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA**

I. DANE WNIOSKODAWCY:

IMIĘ:

NAZWISKO:

PESEL:

ADRES ZAMELDOWANIA:

ADRES E-MAIL:

TELEFON KONTAKTOWY:

II. DANE DZIECKA:

IMIĘ:

NAZWISKO:

PESEL:

ADRES ZAMELDOWANIA:

III. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej i że zostałem/am poinformowany, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, przysługuje mi prawo wglądu do danych, prawo ich sprostowania, a także prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.

.....

Data

.....

Podpis

WERYFIKACJA ADRESU ZAMELDOWANIA NA TERENIE GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

Potwierdzam / Nie potwierdzam* urodzenie dziecka i zameldowanie na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna pod adresem wskazanym we wniosku.

.....

.....

(data i podpis pracownika)

*właściwe zakreślić

Na podstawie danych zawartych we wniosku przyznaję „Pakiet powitalny” dla nowonarodzonych mieszkańców Gminy Konstancin-Jeziorna.

.....

(data i podpis pracownika)

Potwierdzenie odbioru pakietu promocyjnego:

data	podpis
------	--------