

UCHWAŁA NR 278/IX/22/2025
RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 19 listopada 2025 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Młodzieżową Radę Miejską Konstancin-Jeziorna jako organ konsultacyjny, doradczy i inicjatywny młodzieży w sprawach dotyczących gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 2. Nadaje się Młodzieżowej Radzie Miejskiej statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Celem działania Młodzieżowej Rady Miejskiej jest w szczególności:

1. Reprezentowanie interesów młodzieży.
2. Inicjowanie działań na rzecz młodzieży.
3. Angażowanie młodych mieszkańców w życie publiczne gminy.
4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, szkołami i instytucjami kultury.

§ 4. Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej zostaną przeprowadzone do dnia 28 lutego 2026 r. na zasadach określonych w statucie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 6. Uchyla się uchwałę nr 87/VI/10/2011 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie oraz uchwałę nr 220/IX/17/2025 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 23 lipca 2025 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej i nadania jej statutu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Karolina Komar-Osińska

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W KONSTANCINIE-JEZIORNIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie.
2. Młodzieżowa Rada Miejska w Konstancinie-Jeziornie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny i podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej.

§ 2.

Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Konstancinie-Jeziornie,
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Konstancin-Jeziorna,
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 4) Szkołę - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe prowadzone przez Gminę Konstancin-Jeziorna oraz szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe działające na terenie gminy Konstancin-Jeziorna,
- 5) osobach w wieku 13-18 lat zamieszkujących na terenie gminy, ale nie uczęszczających do szkół - należy przez to rozumieć osoby w wieku 13-18 lat zamieszkujące na terenie Gminy, nie uczęszczające do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Konstancin-Jeziorna oraz szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych działających na terenie Gminy,
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna

§ 3.

1. Siedzibą Rady jest Konstancin-Jeziorna.
2. Rada może posługiwać się pieczęcią nagłówkową o treści "Młodzieżowa Rada Miejska w Konstancinie-Jeziornie".
3. Kadencja Rady trwa 2 lata od daty wyboru, z zastrzeżeniem, że kadencja upływa z dniem ogłoszenia wyniku wyborów Rady kolejnej kadencji.

Rozdział 2.

Cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 4.

1. Celem działania Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) integracja środowisk młodzieżowych na terenie Gminy,
- 3) reprezentowanie młodzieży mieszkającej na terenie Gminy,
- 4) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 5) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy.
- 6) Angażowanie młodych mieszkańców w życie publiczne gminy.
- 7) Współpraca z organizacjami pozarządowymi, szkołami i instytucjami kultury.

2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) przedstawianie organom Gminy propozycji i opinii w zakresie ustalenia priorytetowych zadań i prac uchwałodawczych, w tym dotyczących młodzieży,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi,
- 3) inicjowanie i promowanie działań w szczególności o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

§ 5.

1. Rada:

- 1) organizuje corocznie minimum jedną debatę młodzieży z Burmistrzem na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie Gminy,
- 2) współpracuje z Radą Miejską Konstancin-Jeziorna poprzez organizowanie, w miarę potrzeb, wspólnych posiedzeń Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie oraz Młodzięzowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie.

Rozdział 3.

Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 6.

1. W skład Rady wchodzi osoby wybrane spośród uczniów szkół konstancińskich oraz spośród osób w wieku 13- 18 lat zamieszkujących Gminę, ale nie uczęszczających do szkół na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.
2. Zasady i tryb wyborów do Rady zostały określone w rozdziale 6 niniejszego Statutu.

3. Członkowie Rady nie otrzymują wynagrodzenia ani diet za pracę w Radzie.
4. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym
5. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady.
6. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od złożenia wniosku.
7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów (tj. więcej głosów za niż przeciw) w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w składzie:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Wiceprzewodniczący,
 - 3) Sekretarz.
8. Każdego członka Prezydium wybiera się odrębnie.
9. Odwołanie członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 7.
10. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 7.

1. Do zadań Prezydium należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie planu pracy Rady,
 - 2) przygotowywanie projektów uchwał,
 - 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

§ 8.

1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady,
 - 2) organizowanie pracy Prezydium,
 - 3) zwoływanie posiedzeń co najmniej raz na dwa miesiące,
 - 4) ustalanie porządku obrad sesji,
 - 5) przewodniczenie obradom,
 - 6) współpraca z władzami samorządowymi.

§ 9.

1. Do zadań Wiceprzewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) Zastępowanie Przewodniczącego w przypadku:

- a) nieobecności przewodniczącego – przez co należy rozumieć: brak jakiegokolwiek kontaktu z nim przez pozostałych członków Prezydium mimo podjętych prób skontaktowania się przez okres co najmniej dwóch tygodni,
 - b) w przypadku niemożności wykonywania przez niego działań uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków Przewodniczącego,
 - c) w przypadku śmierci.
- 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

§ 10.

1. Do zadań Sekretarza należy w szczególności:
- 1) prowadzenie dokumentacji Rady i jej Prezydium,
 - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
 - 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady.

Rozdział 4.

Posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 11.

1. Rada pracuje na posiedzeniach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji.

§ 12.

1. Posiedzenia przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 składu Rady ustalając: listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad. Wniosek o zwołanie posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie należy przesłać do Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.
2. O terminach posiedzeń, miejscu oraz porządku obrad, członkowie zawiadamiani są co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym: telefon, strona www.konstancinjeziorna.pl, bip.konstancinjeziorna.pl. Informacja o planowanych posiedzeniach Rady jest podawana do publicznej wiadomości za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym www.konstancinjeziorna.pl.
3. Porządek obrad posiedzenia powinien zawierać następujące punkty:
 - 1) otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,
 - 2) przyjęcie porządku obrad,
 - 3) rozpatrzenie projektów uchwał,
 - 4) wolne głosy i wnioski,
 - 5) zamknięcie obrad.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady, porządek obrad, na wniosek

radnego, może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

5. Przewodniczący jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, do zwołania posiedzenia z zachowaniem trybu określonego w ust. 2.

§ 13.

1. Posiedzenia Rady są jawne.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

§ 14.

1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw"; głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę) w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej składu.
2. Uchwała Rady powinna zawierać:
 - 1) numer,
 - 2) datę podjęcia,
 - 3) stwierdzenie, że jest to uchwała Rady,
 - 4) nazwę uchwały, która powinna odpowiadać treści uchwały i być jej zwięzłą syntezą,
 - 5) treść merytoryczną,
 - 6) uzasadnienie, jeżeli jest to wskazane ze względu na jej treść,
 - 7) podpis przewodniczącego posiedzenia.
3. Numer Uchwały Rady składa się z - przedzielonych ukośną kreską - numeru kadencji (cyfry rzymskie), kolejnego numeru uchwały podjętej w danej kadencji (cyfry arabskie), dwóch ostatnich cyfr roku podjęcia uchwały np. Nr 11/1/19.
4. Podjęte uchwały Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od ich podjęcia.
5. Uchwały dotyczące Rady są publikowane na stronie gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 15.

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
 - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
 - 3) porządek obrad,
 - 4) przebieg obrad,
 - 5) wyniki głosowania,
 - 6) podpis przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Numer protokołu Rady składa się z - przedzielonych ukośną kreską - kolejnego numeru posiedzenia w danej kadencji (cyfry arabskie), ostatnich dwóch cyfr roku,

w którym odbyło się posiedzenie, Np. Nr 1/19.

§ 16.

1. Oryginały uchwał i protokołów przechowuje Sekretarz Rady. Po zakończeniu kadencji dokumenty te przekazuje się do Urzędu.

Rozdział 5.

Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 17.

1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Rady składają ślubowanie następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty przez osobę przewodniczącą obradom wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo "ślubuję". Ślubowanie może być złożone z dodaniem słów „Tak mi dopomóż Bóg”.
2. Członkowie Rady nieobecni na pierwszym posiedzeniu składają ślubowanie na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni.

§ 18.

1. Członek Rady ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
 - 2) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy,
 - 3) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady,
 - 4) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za pilne i społecznie uzasadnione.
2. Członek Rady ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać Statutu i uchwał Rady,
 - 2) uczestniczyć w realizacji celów i zadań Rady,
 - 3) brać czynny udział w pracach Rady,
 - 4) informować swoich wyborców o działalności Rady,
 - 5) utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami,
 - 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na posiedzeniach Rady

§ 19.

1. Mandat członka Rady wygasa:

- 1) z dniem, w którym przestaje on być uczniem szkoły, w której otrzymał mandat,
 - 2) z dniem ukończenia 18 roku życia,
 - 3) wskutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Rady,
 - 4) wskutek nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
 - 5) w momencie uzyskania mandatu radnego jednostki samorządu terytorialnego,
 - 6) odmowy złożenia ślubowania,
 - 7) zawieszenia w prawach ucznia,
 - 8) zmiany miejscowości zamieszkania,
 - 9) odwołania przez Młodzieżową Radę
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w drodze uchwały, w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

§ 20.

1. Radny może zostać odwołany przed upływem kadencji w drodze uchwały Rady, podjętej większością 2/3 głosów statutowego składu Rady, w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia regulaminu Rady,
 - 2) działania na szkodę dobrego imienia lub interesu Rady,
 - 3) utraty zaufania członków Rady, wyrażonej poprzez uzasadniony wniosek o odwołanie.
2. Wniosek o odwołanie radnego może złożyć:
 - 1) Przewodniczący Rady, lub
 - 2) co najmniej 1/3 członków Rady.
3. Wniosek o odwołanie musi zawierać:
 - 1) wskazanie przesłanki odwołania,
 - 2) opis okoliczności faktycznych,
 - 3) uzasadnienie wniosku.
4. Radny, którego dotyczy wniosek o odwołanie, ma prawo do:
 - 1) zapoznania się z treścią wniosku,
 - 2) przedstawienia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przed głosowaniem.
5. Uchwała o odwołaniu radnego podejmowana jest w głosowaniu tajnym, chyba że Rada postanowi inaczej większością 2/3 głosów statutowego składu Rady.
6. Odwołanie radnego staje się skuteczne z dniem podjęcia uchwały.

Rozdział 6.

Zasady i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 21.

1. O mandat Radnego mogą ubiegać się:
 - 1) uczniowie szkół, z zastrzeżeniem, że w szkołach podstawowych kandydatami na Radnych mogą być osoby w wieku 13-18 lat.
 - 2) osoby w wieku 13–18 lat mieszkające na terenie Gminy, ale nieuczęszczające do szkół podstawowych i ponadpodstawowych na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 22.

1. Prawo wybierania radnych do Rady w szkołach podstawowych mają uczniowie I - VIII
2. Prawo wybierania radnych do Rady w szkołach ponadpodstawowych mają wszyscy uczniowie.
3. Wybory do Rady są powszechne, bezpośrednie, równe, większościowe, i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 23.

1. Wybory do Rady zarządza Burmistrz.
2. W zarządzeniu o wyborach do Rady Burmistrz określa:
 - 1) Listę szkół z terenu gminy Konstancin-Jeziorna będących okręgami wyborczymi dla danej szkoły i liczbę mandatów przypadających na daną szkołę.
 - 2) kalendarz wyborczy,
 - 3) wzór zgłoszenia kandydata,
 - 4) wzór karty do głosowania,
 - 5) wzór protokołu z wyborów,
 - 6) termin wyborów.

§ 24.

1. Okręgową Komisję Wyborczą powołuje dyrektor szkoły, najpóźniej w 21 dniu przed wyborami.
2. W skład Okręgowej Komisji Wyborczej powołuje się:
 - 1) dwóch nauczycieli,
 - 2) od 3 do 5 uczniów wskazanych przez organ samorządu uczniowskiego spośród uczniów uprawnionych do głosowania.
3. Osoba kandydująca do Rady nie może być członkiem Okręgowej Komisji Wyborczej.

§ 25.

1. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) sporządzenie we współpracy z dyrektorem szkoły spisu wyborców,
 - 3) określenie godzin głosowania,
 - 4) przeprowadzenie wyborów w okręgu,
 - 5) ustalenie wyników wyborów w okręgu,
 - 6) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie go do Burmistrza.

§ 26.

1. Kandydatów na radnych do Rady w okręgach zgłaszać może co najmniej 10 uczniów szkoły.
2. Kandydata zgłasza się na piśmie wraz z oświadczeniem kandydata / rodzica kandydata o zgodzie na kandydowanie. Termin zgłaszania kandydatów upływa w 7 dniu przed wyborami.
3. Zgłoszenia kandydatów na radnych przyjmują Okręgowe Komisje Wyborcze.
4. Komisje wyborcze sporządzają listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości, najpóźniej w 6 dniu przed dniem wyborów.

§ 27.

1. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania w okręgu ostemplowaną pieczęcią szkoły stanowiącej okręg wyborczy.
2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem w spisie wyborców.
3. Głosujący stawia w kratce, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak "X". Inny sposób głosowania jest nieważny.

§ 28.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego zarządzeniem Burmistrza.
3. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości wyborcom poprzez wywieszenie kopii protokołu do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole.
4. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

§ 29.

1. Jeśli kilku kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, a liczba dostępnych mandatów jest mniejsza niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród tych kandydatów. Głosowanie odbywa się w sposób zapewniający bezstronność, jawność i równy dostęp dla wszystkich zainteresowanych. Wynik ponownego głosowania wpisuje się do protokołu wyborczego.

§ 30.

1. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi w ciągu 5 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisję wyborczą.
2. Burmistrz może w uzasadnionym przypadku, zarządzeniem unieważnić wybory w poszczególnych okręgach i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów określając w tym celu odpowiedni kalendarz wyborczy.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji, obejmuje go osoba która w danym okręgu wyborczym uzyskała kolejną najwyższą liczbę głosów w wyborach do Rady. W przypadku, gdy nie ma takiej osoby, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w tym okręgu.

§ 31.

1. W skład Rady może wchodzić do 3 osób w wieku 13–18 lat, zamieszkujących na terenie Gminy, które nie uczęszczają do szkół znajdujących się na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.
2. Burmistrz, w drodze zarządzenia, określa termin i miejsce przyjmowania zgłoszeń kandydatów oraz termin przeprowadzenia głosowania, nie później jednak niż w terminie wyborów kandydatów zarządzonych w okręgach wyborczych. Informacja jest niezwłocznie publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
3. Zgłoszenia kandydatów odbywają się poprzez złożenie do Urzędu formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa załącznik do Statutu. Do zgłoszenia obowiązkowo dołącza się listę poparcia podpisaną przez osoby w wieku 13–18 lat zamieszkujące na terenie Gminy.
4. Po zakończeniu terminu przyjmowania zgłoszeń Urząd sporządza listę kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, i ogłasza ją w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
5. Głosowanie przeprowadzane jest w siedzibie Urzędu w wyznaczonych dniach, w sposób zapewniający bezstronność, jawność i równy dostęp dla wszystkich uprawnionych do udziału w głosowaniu.
6. Wyniki głosowania są niezwłocznie ogłaszane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
7. W przypadku wygaśnięcia w trakcie kadencji mandatu Radnego wybranego w tym trybie, burmistrz zarządza wybory uzupełniające zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.

§ 32.

1. Zbiorczy wynik wyborów i ostateczną liczbę i listę radnych ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia.

§ 33.

1. Dokumentację Rady związaną z wyborami, o których mowa w Rozdziale 6, przechowuje się w Urzędzie przez okres wymagany przez ogólne przepisy prawa.

Rozdział 7. Opiekun Rady

§ 34.

1. Rada Miejska Konstancin-Jeziorna powołuje i odwołuje Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej spośród kandydatów wskazanych przez Radę
2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca łącznie następujące wymagania:
 - 1) jest osobą pełnoletnią;
 - 2) ma nieposzlakowaną opinię;
 - 3) nie była karana sędawnie za przestępstwa umyślne.
3. Funkcja Opiekuna jest pracą społeczną.
4. Kadencja Opiekuna trwa do chwili ukonstytuowania się nowej Rady
5. Zadaniem Opiekuna jest zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Konstancin-Jeziorna oraz Urzędem Miasta i Gminy w Konstancin-Jeziorna.
6. Zadaniem opiekuna jest informowanie, doradzanie, inspirowanie, a także koordynowanie działań Rady, by mogła realizować postawione przed nią cele. W szczególności Opiekun:
 7. współpracuje z przewodniczącym Rady, a także z jego zastępcą i sekretarzem;
 8. bierze udział w posiedzeniach Rady;
 9. udziela wyjaśnień, a także odpowiada na pytania członków Rady składane na piśmie lub podczas sesji.
10. Rada Miejska odwołuje Opiekuna:
 - 1) na skutek złożonej pisemnej rezygnacji przez Opiekuna;
 - 2) na wniosek Burmistrza;
 - 3) na wniosek ½ ustawowego składu Rady.
11. Wniosek o odwołanie Opiekuna wymaga uzasadnienia zawierającego wskazanie przyczyn.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 35.

1. Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

**Załącznik
do Statutu Młodzieżowej
Rady Miejskiej w
Konstancinie-Jeziornie**

**Zgłoszenie kandydata
na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie**
dla osoby ze szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu gminy/ dla osoby
nieuczęszczającej do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu gminy

Imiona	
Nazwisko	
Data urodzenia	
Miejsce zamieszkania	
Nr telefonu kandydata*	
Adres e-mail kandydata*	
Opiekun prawny	
Szkoła	
Nr legitymacji / nr albumu	

* Dane dobrowolne

(miejscowość, data)

(podpis pełnoletniego kandydata lub podpis opiekuna kandydata)

KLAUZULA INFORMACYJNA – dla kandydata

1. Administratorem danych osobowych jest **Rada Miejska Konstancin-Jeziorna** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urząd@konstancinjeziorna.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@konstancinjeziorna.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609 ze zm.).
4. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana podopiecznego odbywa się w celu:
 - a) przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna a później do sprawowania mandatu radnego - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez 25 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji radnego a następnie przekazane do Archiwum Państwowego.
 - b) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia pełnienia funkcji.
5. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się w celu:
 - a) umożliwienia Pani/Pana podopiecznemu udziału w wyborach a później do sprawowania mandatu radnego – art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji.
 - b) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od zakończenia pełnienia funkcji.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. do dostawców usług informatycznych.
9. Posiada Pan/ Pani prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja,potwierdzam zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego i moich.

Data i podpis kandydata

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Lista osób w wieku 13-18 lat zamieszkujących na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna popierających

.....

kandydata

na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie nie uczęszczającego do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu gminy

	Imiona i Nazwisko	Adres zamieszkania	Potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną przez rodzica/opiekuna prawnego (tak/nie)	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

OŚWIADCZENIA I ZGODY

Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i oświadczam, że moje dziecko spełnia jego wymagania. / Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i spełniam jego wymagania.*

* Niepotrzebne skreślić.

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Data i podpis kandydata pełnoletniego

KLAUZULA INFORMACYJNA – lista poparcia

1. Administratorem danych osobowych jest **Rada Miejska Konstancin-Jeziorna** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urząd@konstancinjeziorna.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@konstancinjeziorna.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609 ze zm.).
4. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana podopiecznego odbywa się w celu:
 - c) przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez 25 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji radnego przez popieranego Kandydata a następnie przekazane do Archiwum Państwowego.
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia pełnienia funkcji.
5. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się w celu:
 - c) umożliwienia Pani/Pana podopiecznemu udziału w wyborach– art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji przez popieranego Kandydata.
 - d) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od zakończenia pełnienia funkcji.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. do dostawców usług informatycznych.
9. Posiada Pan/ Pani prawo do:
 - d) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - f) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

UZASADNIENIE

do uchwały nr 278/IX/22/2025 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 19.11.2025 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej i nadania jej statutu

Młodzieżowa Rada Miejska jest formą aktywizacji młodych mieszkańców gminy i umożliwia im realne uczestnictwo w życiu publicznym oraz procesie podejmowania decyzji dotyczących wspólnoty lokalnej. Jej celem jest kształtowanie postaw obywatelskich, rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich młodzieży oraz wzmacnianie dialogu międzypokoleniowego.

Dotychczasowa uchwała nr 87/VI/10/2011 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej, choć wciąż formalnie obowiązująca, zawiera zapisy, które nie odpowiadają obecnym realiom, zwłaszcza w kontekście zmian w systemie oświaty, strukturze szkół, praktyce samorządowej oraz oczekiwań młodzieży. Z tego względu konieczne jest przyjęcie nowego aktu prawnego wraz ze zaktualizowanym statutem. Podobnie uchwała nr 220/IX/17/2025 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 23 lipca 2025 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej i nadania jej statutu.

Postulat reaktywacji Młodzieżowej Rady Miejskiej został również **oficjalnie poparty przez Radę Miejską uchwałą nr 789/VIII/65/2024**, w której pozytywnie rozpatrzono petycję mieszkańców z 2022 roku dotyczącą utworzenia tego organu w IX kadencji Rady. Komisja skarg, wnioskówpetycji uznała wówczas, że powołanie Młodzieżowej Rady Miejskiej jest w pełni zasadne i potrzebne.

Nowa uchwała uwzględnia rekomendacje zawarte w ww. petycji i uchwale oraz wskazuje realny i konkretny termin wyborów – **do dnia 28 lutego 2026 roku** tak, aby Młodzieżowa Rada mogła rozpocząć swoją kadencję jeszcze w roku szkolnym 2025/2026. Organizację wyborów oraz wsparcie organizacyjne zapewni Urząd Miasta i Gminy.

Młodzieżowa Rada będzie pełnić funkcję opiniodawczo-doradczą, inicjatywną oraz konsultacyjną w sprawach dotyczących młodych ludzi, wspierając proces kształtowania polityki młodzieżowej w gminie. Jej działalność może również stać się impulsem do tworzenia nowych projektów kulturalnych, edukacyjnych i społecznych oraz budowania postaw obywatelskich i odpowiedzialności za wspólnotę.

Z tych względów przyjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.