ZARZĄDZENIE NR 143/IX/2026
BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 18 maja 2026 r.

w sprawie regulaminu wydawania i użytkowania Karty oraz wzoru dokumentów związanych z Programem Konstancińskiej Karty Mieszkańca

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz uchwały Nr 680/VII/41/2017 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 635/VI/47/2014 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna w sprawie przyjęcia Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca" oraz uchwały Nr 635/VI/47/2014 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 10 września 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca" zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca", stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustalam wzór graficzny Konstancińskiej Karty Mieszkańca, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzania.

§ 3. Ustalam wzór wniosku o wydanie Konstancińskiej Karty Mieszkańca stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego Zarządzania.

§ 4. Ustalam wzór Porozumienia z Partnerem Programu Konstancińska Karta Mieszkańca, stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego Zarządzania.

§ 5. Wykonywanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 281/IX/2025 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie regulaminu wydawania i użytkowania oraz wzoru dokumentów związanych z programem Konstancińskiej Karty Mieszkańca.

§ 7. Karty wydane na mocy Zarządzenia Nr 11/VII/2014 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 20 grudnia 2014 r., Zarządzenia Nr 105/VII/2018 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 12 lipca 2018 r. i Zarządzenia Nr 281/IX/2025 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 27 listopada 2025 r. pozostają ważne i podlegają zasadom określonym w regulaminie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 143/IX/2026

Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna

z dnia 18 maja 2026 r.

REGULAMIN PROGRAMU „KONSTANCIŃSKA KARTA MIESZKAŃCA”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania, wydawania, użytkowania i obsługi „Konstancińskiej Karty Mieszkańca”, zwanej dalej „Kartą”.

2. Organizatorem Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca”, zwanego dalej „Programem”, jest Gmina Konstancin-Jeziorna.

3. Celem Programu jest:

a) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Konstancin-Jeziorna,

b) promocja Gminy jako miejsca atrakcyjnego do zamieszkania i inwestowania,

c) umacnianie więzi społecznych i tożsamości lokalnej,

d) wspieranie lokalnych przedsiębiorców,

e) zwiększenie dostępności usług i obiektów użyteczności publicznej.

4. Karta stanowi narzędzie identyfikujące mieszkańca Gminy Konstancin-Jeziorna oraz dokument uprawniający do korzystania z ulg, zniżek, preferencji i świadczeń oferowanych w ramach Programu.

5. Karta ma charakter osobisty i nie może być używana przez osoby trzecie.

6. Karta nie jest dokumentem tożsamości, kartą płatniczą, kredytową ani bankomatową.

§ 2. Pojęcia podstawowe

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

a) Konstancińska Karta Mieszkańca - nośnik danych w formie karty plastikowej lub elektronicznej Aplikacji mobilnej uprawniający do korzystania z ulg, zwolnień i preferencji oferowanych przez Gminę Konstancin-Jeziorna i Partnerów Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca”, zwana dalej „Kartą”,

b) Organizator Programu - Gmina Konstancin-Jeziorna,

c) Program - Program „Konstancińska Karta Mieszkańca”,

d) Użytkownik Karty - osoba, której przyznano Konstancińską Kartę Mieszkańca, potwierdzając uprawnienia wynikające z realizacji Programu,

e) Wnioskodawca - osoba składająca wniosek o wydanie Konstancińskiej Karty Mieszkańca,

f) Partner - podmiot biorący udział w Programie, oferujący preferencje oraz rabaty dla Użytkownika „Konstancińskiej Karty Mieszkańca”,

g) Aplikacja - bezpłatna aplikacja na urządzenia mobilne „Konstancińska Karta Mieszkańca”, dostępna w sklepach internetowych Google Play i App Store.

§ 3. Formy Karty

1. Karta może być wydana w formie:

a) fizycznej - plastikowej, zawierającej dane użytkownika (imię i nazwisko), numer identyfikacyjny oraz zdjęcie Użytkownika,

b) elektronicznej - dostępnej w aplikacji mobilnej (nie ma możliwości korzystania z ulg ZTM, kodowania biletów długookresowych).

§ 4. Warunki przyznania Karty

1. O wydanie Karty może ubiegać się osoba, która spełnia poniższe warunki:

a) zamieszkuje na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna,

b) rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Piasecznie, wskazując jako miejsce zamieszkania adres na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna lub uiszcza podatek rolny.

2. Do korzystania z Programu uprawnione są również dzieci osób, o których mowa w ust. 1, do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku kontynuowania nauki - do ukończenia roku kalendarzowego, w którym kończą 26 lat.

3. Współmałżonek nie osiągający dochodu jeśli rozlicza się ze współmałżonkiem okazuje wspólny PIT.

4. Wniosek o wydanie Karty składa się:

a) osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna,

b) elektronicznie za pomocą e-doręczeń,

c) aplikacji.

5. W przypadku złożenia wniosku przez Internet Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna dokona weryfikacji wniosku. W razie nieprawidłowości Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku.

6. Wniosek może złożyć:

a) osoba pełnoletnia – dla siebie i dla współmałżonka wspólnie rozliczającego podatek dochodowy,

b) rodzic lub opiekun prawny – dla dziecka.

7. Osoba pełnoletnia kontynuująca naukę, która nie ukończyła 26. roku życia i nie osiąga dochodu zobowiązana jest do dołączenia do wniosku o wydanie Konstancińskiej Karty Mieszkańca oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 5.**

8. Wnioskodawcy są zobowiązani okazać podczas składania wniosku:

a) kopię dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w ust. 1. tj. pierwszą stronę deklaracji podatkowej z potwierdzeniem złożenia (np. PIT-37) lub decyzję w sprawie wysokości podatku rolnego za dany rok albo zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego.

b) w przypadku rozliczania się przez Internet wydrukowaną pierwszą stronę formularza PIT oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) – PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO. W przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub okazanie pierwszej strony PIT poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Piasecznie.

9. Poprawnie złożony wniosek składa się z:

a) właściwie wypełnionego wniosku, który stanowi **załącznik nr 3**,

b) zdjęcia Wnioskodawcy,

c) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków przyznawania Karty,

d) dodatkowo w określonych przypadkach: adekwatne do sytuacji oświadczenia, potwierdzenia płatności za wyrobienie kolejnej (z powodu utraty lub zniszczenia) Karty .

10. Wydanie pierwszej Karty jest bezpłatne.

§ 5. Wydanie, ważność i przedłużenie Karty

1. Wydanie Karty następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

2. Karta wydawana jest na okres 24 miesięcy od dnia aktywacji.

3. Na 30 dni przed końcem okresu ważności Karty Użytkownik Karty Mieszkańca otrzyma zawiadomienie o konieczności jej przedłużenia. Informacja zostanie wysłana poprzez sms lub e-mail.

4. Przedłużenie ważności Karty wymaga ponownego potwierdzenia spełnienia warunków uczestnictwa w Programie.

5. Przedłużyć ważność można:

a) osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna,

b) elektronicznie za pomocą e-doręczeń,

c) poprzez załączenie aktualnych dokumentów w aplikacji.

6. Karta przedłużona zachowuje ten sam numer identyfikacyjny.

7. Karta może zostać unieważniona w przypadku utraty prawa do uczestnictwa w Programie lub używania jej niezgodnie z postanowieniami Regulaminu.

§ 6. Zasady korzystania z Karty

1. Karta uprawnia do korzystania ze zniżek, ulg, preferencji oraz świadczeń określonych w:

a) uchwałach Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna,

b) porozumieniach zawartych pomiędzy Gminą Konstancin-Jeziorna a Partnerami Programu.

2. Karta może być używana wyłącznie przez osobę, na którą została wydana.

3. Warunkiem skorzystania ze zniżki lub ulgi jest okazanie ważnej Karty.

4. Użytkownik zobowiązany jest do:

a) korzystania z Karty zgodnie z jej przeznaczeniem,

b) nieudostępniania Karty osobom trzecim,

c) niezwłocznego zgłoszenia utraty, uszkodzenia lub zmiany danych osobowych.

5. W przypadku zmiany danych osobowych Użytkownikowi Karty Mieszkańca przysługuje nowa Karta, która zostanie wydana bezpłatnie.

6. W przypadku utraty Karty, Użytkownik powinien niezwłocznie powiadomić Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

7. Organizator Programu nie ponosi odpowiedzialności za skutki utraty, kradzieży lub niewłaściwego używania Karty.

§ 7. Partnerzy Programu

1. Partnerem Programu może zostać instytucja publiczna, podmiot gospodarczy lub organizacja pozarządowa, która zawrze z Gminą Konstancin-Jeziorna porozumienie o współpracy - **załącznik nr 4**.

2. Partnerzy Programu udzielają Użytkownikom Karty zniżek, ulg, preferencji lub świadczeń określonych w porozumieniach.

3. Wykaz aktualnych Partnerów oraz obowiązujących zniżek publikowany jest:

a) na stronie internetowej Gminy Konstancin-Jeziorna,

b) w aplikacji mobilnej,

c) oraz w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

4. Partnerzy Programu zobowiązani są do umieszczenia w widocznym i ogólnodostępnym miejscu informacji o treści: „Tu honorujemy Konstancińską Kartę Mieszkańca" - **załącznik nr 6**.

5. Partnerzy Programu nie otrzymują refundacji kosztów związanych z udzielanymi zniżkami i świadczeniami.

6. Gmina zastrzega sobie prawo do rozwiązania współpracy z Partnerem w przypadku naruszenia zasad Programu lub obowiązujących przepisów prawa.

7. Partner Programu może zrezygnować z udziału w Programie, składając pisemne oświadczenie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

8. Partnerzy Programu mają prawo jedynie do weryfikacji ważności Karty i tym samym do przetwarzania danych osobowych Użytkowników wyłącznie w tym celu w zakresie niezbędnego minimum, tj. Imienia i nazwiska oraz numeru Karty Użytkownika.

§ 8. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna (dalej: „ADMINISTRATOR"), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urzad@konstancinjeziorna.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl

3. Użytkownicy Karty przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do udziału w Programie.

4. Dane osobowe Użytkowników Karty będą przetwarzane przez Administratora w celu:

a) weryfikacji spełnienia warunków do dołączenia do Programu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO;

b) realizacji założeń Programu zgodnie z niniejszym Regulaminem, w szczególności w celu wydania karty, zapewnienia możliwości korzystania ze świadczeń oferowanych w ramach programu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

c) obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń, co mieści się w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, na podstawie art.6 ust. 1 lit. f RODO.

d) archiwizacji zgodnie ze spoczywającymi na administratorze obowiązkami prawnymi, w szczególności obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej, odbiorcami danych osobowych Użytkowników Karty mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem. W szczególności dane będą przetwarzane przez Podmioty zapewniające obsługę, wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego do realizacji Programu.

6. Dane w zakresie Imienia, Nazwiska i numeru Karty zostaną udostępnione Partnerom Programu w celu weryfikacji ważności Karty.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, w szczególności dane przetwarzane będą przez okres uczestnictwa w Programie, a po tym czasie przez okres przedawnienia roszczeń oraz okres archiwizacji wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8. Każdemu Użytkownikowi Karty przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz usunięcia danych.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, Użytkownikowo Karty przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Przetwarzane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

§ 9. Reklamacje i oświadczenie o utracie lub zniszczeniu Karty

1. Reklamacje dotyczące działania Karty można składać pisemnie w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna lub elektronicznie za pomocą e-doręczeń.

2. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia ich wpływu.

3. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty pierwotnej, warunkiem wydania kolejnej Karty jest złożenie przez Użytkownika wniosku o jej wydanie wraz z oświadczeniem, stanowiącym **załącznik nr 7** do Regulaminu, oraz potwierdzeniem uiszczenia wymaganej opłaty.

4. Opłatę za wydanie kolejnej Karty w wysokości 15,00 zł wnosi się w kasie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Konstancin-Jeziorna.

2. Regulamin może być zmieniony w drodze Zarządzenia Burmistrza Konstancina-Jeziorna.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym, o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu cywilnego.

4. Treść Regulaminu dostępna jest w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna oraz na stronie internetowej Gminy, tj. www.konstancinjeziorna.pl.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 143/IX/2026
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 18 maja 2026 r.

Wzór graficzny Konstancińskiej Karty Mieszkańca



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 143/IX/2026
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 18 maja 2026 r.

WYPEŁNIA URZĄD (PO ZŁOŻENIU WNIOSKU)	
Data wpływu wniosku	**Numer wydanej karty:**

WNIOSEK O WYDANIE KONSTANCIŃSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

Wniosek należy **wypełniać czytelnie,** ręcznie lub komputerowo.

CZĘŚĆ I - DANE WNIOSKODAWCY						
Dane identyfikacyjne						
NAZWISKO						
IMIĘ PIERWSZE						
IMIĘ DRUGIE						
NUMER PESEL		DATA URODZENIA (DD/MM/RRRR)				
Miejsce zamieszkania						
ULICA		Nr domu		Nr lokalu		
MIEJSCOWOŚĆ		Kod pocztowy		Poczta		

DANE KONTAKTOWE			
Numer telefonu		Adres e-mail:	

CZĘŚĆ II - WNOSZĘ O WYDANIE KARTY:
(należy zaznaczyć właściwy kwadrat wstawiając znak „X”)
☐ - DLA WNIOSKODAWCY
☐ - DLA CZŁONKÓW RODZINY WYMIENIONYCH W CZĘŚCI IV
☐ - WYROBIENIE KOLEJNEJ KARTY (Z POWODU UTRATY LUB ZNISZCZENIA)

CZĘŚĆ III - OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisana/y świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie i jestem świadoma/ y, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca".
2. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zapoznałam/łem się z Regulaminem Programu „Konstancińskiej Karty Mieszkańca" oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych w nim zawartą.

Zamieszkuję na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna i rozliczam:

☐ podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Piasecznie,

☐ podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego w Gminie Konstancin-Jeziorna.

w związku z czym przedkładam do wglądu:

☐ oryginał lub kserokopię pierwszej strony zeznania PIT za rok poprzedni z prezentatą Urzędu Skarbowego w Piasecznie,

☐ pierwszą stronę PIT wydrukowaną oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) - PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO. W przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub okazanie pierwszej strony PIT poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Piasecznie, lub formularz aktualizacyjny ZAP-3,

Data Czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczenie dla osób powyżej 18 roku życia, będących uczniami lub studentami, nie osiągających dochodu

Ja niżej podpisana/y świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie i jestem świadoma/-y, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca".
2. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zapoznałam/łem się z Regulaminem Programu „Konstancińskiej Karty Mieszkańca" oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych w nim zawartą.

Mieszkam na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna mój rodzic rozlicza / moi rodzice rozliczają:

☐ podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Piasecznie i deklaruje/ą w swoim zeznaniu podatkowym, że miejscem jego/ich zamieszkania jest Gmina Konstancin-Jeziorna,

☐ podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego w Gminie Konstancin-Jeziorna,

w związku z czym przedkładam do wglądu:

☐ oryginał lub kserokopię pierwszej strony zeznania PIT za rok poprzedni z prezentatą Urzędu Skarbowego w Piasecznie,

☐ pierwszą stronę PIT wydrukowaną oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) - PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO. W przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub okazanie pierwszej strony PIT poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Piasecznie, lub formularz aktualizacyjny ZAP-3,

☐ legitymację szkolną lub studencką (osoby uczącej się lub studiującej - do ukończenia 26 roku życia).

Data Czytelny podpis Wnioskodawcy

CZĘŚĆ IV – DANE O CZŁONKACH RODZINY:
Wypełnia wnioskodawca w przypadku wnioskowania o kartę dla członków jego rodziny.

DANE CZŁONKÓW RODZINY				
Lp.	Imię i nazwisko członka rodziny	Nr pesel	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

☐ - do wniosku załączam pełnomocnictwo/upoważnienie żony/męża, w imieniu którego wnioskuję o wydanie karty.

WERYFIKACJA DANYCH:	WYPEŁNIA URZĄD (PO ZŁOŻENIU WNIOSKU):

Przedstawiono dokumenty do wglądu, potwierdzające spełnienie kryteriów niezbędnych do uzyskania Konstancińskiej Karty Mieszkańca.:

☐ - TAK ☐ - NIE

Podpis pracownika Urzędu

Pokwitowanie odbioru Karty/Kart Mieszkańca

Kwituję odbiór wyżej wymienionej karty/wyżej wymienionych kart w ramach Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca" i potwierdzam zgodność danych umieszczonych na karcie/kartach z danymi zawartymi we wniosku.

Data Czytelny podpis Wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna (dalej: „ADMINISTRATOR"), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urzad@konstancinjeziorna.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl

3. Użytkownicy Karty przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do udziału w Programie.

4. Dane osobowe Użytkowników Karty będą przetwarzane przez Administratora w celu:

a) weryfikacji spełnienia warunków do dołączenia do Programu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO;

b) realizacji założeń Programu zgodnie z niniejszym Regulaminem, w szczególności w celu wydania karty, zapewnienia możliwości korzystania ze świadczeń oferowanych w ramach programu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

c) obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń, co mieści się w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, na podstawie art.6 ust. 1 lit. f RODO.

d) archiwizacji zgodnie ze spoczywającymi na administratorze obowiązkami prawnymi, w szczególności obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej, odbiorcami danych osobowych Użytkowników Karty mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem. W szczególności dane będą przetwarzane przez Podmioty zapewniające obsługę, wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego do realizacji Programu.

6. Dane w zakresie Imienia, Nazwiska i numeru Karty zostaną udostępnione Partnerom Programu w celu weryfikacji ważności Karty.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, w szczególności dane przetwarzane będą przez okres uczestnictwa w Programie, a po tym czasie przez okres przedawnienia roszczeń oraz okres archiwizacji wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8. Każdemu Użytkownikowi Karty przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz usunięcia danych.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, Użytkownikowo Karty przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Przetwarzane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 143/IX/2026

Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna

z dnia 18 maja 2026 r.

Wzór Porozumienia z Partnerem Programu Konstancińska Karta Mieszkańca

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu ..... w Konstancinie-Jeziornie pomiędzy:

Gminą Konstancin-Jeziorna z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie, ul. Piaseczyńska 77, NIP 1231217438, REGON 013271045, reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy – Zwaną dalej Gminą

a

.....z siedzibą ..... ul. ..... zwanym dalej Partnerem łączenie zwanymi Stronami.

W związku z realizacją Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca” wprowadzonego Uchwałą Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna Nr 635/VI/47/2014 z dnia 10 września 2014 r. w sprawie przyjęcia programu "Konstancińska Karta Mieszkańca" zwanej dalej Programem Strony ustalają jak niżej:

§ 1. 1. Z dniem ..... Partner umożliwi korzystanie przez osoby posiadające Konstancińską Kartę Mieszkańca z rabatów lub zniżek w cenie przy zakupie niżej wymienionych towarów/usług w ramach prowadzonej działalności tj:

Nazwa produktu/usługi:	Wysokość zniżek:
1.	% rabatu
2.	% rabatu
3.	% rabatu

2. Partner wskazuje, że rabaty o których mowa w ust.1 będzie stosował przy zakupie dokonywanym w jego placówce/placówkach ....przy ul. .....

§ 2. Udzielane przez Partnera rabaty lub zniżki w cenie nie podlegają refundacji przez Gminę.

§ 3. 1. Partner uprawniony jest do zamieszczenia informacji na temat jego udziału w Programie oraz o udzielonych przez niego rabatach określonych **§ 1 ust.1** na swoich stronach internetowych i we własnych materiałach promocyjno-reklamowych.

2. Partner zobowiązany jest do umieszczenia w widocznych miejscach oznaczenia „Tu honorujemy Konstancińską Kartę Mieszkańca”.

3. Gmina umieści informację o ofercie Partnera dla posiadaczy Konstancińskiej Karty Mieszkańca na swojej stronie internetowej www.konstancinjeziorna.pl i w Biuletynie Informacyjnym Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 4. Gmina przedstawi zobowiązania Partnera, o którym mowa w **§ 1 ust. 1 i 2** na stronie internetowej Gminy Konstancin-Jeziorna w zakładce "Konstancińska Karta Mieszkańca" a także w miarę konieczności, w inny sposób zapewniający poinformowanie osób korzystających z Programu o tym fakcie.

§ 5. 1. Każda ze Stron upoważniona jest do rozwiązania niniejszego Porozumienia z zachowaniem ..... okresu wypowiedzenia, poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego, pisemnego oświadczenia.

2. Naruszenie przez Partnera jego zobowiązań określonych w Porozumieniu uprawnia Gminę do rozwiązania Porozumienia z natychmiastowym skutkiem.

§ 6. W momencie rozwiązania lub wygaśnięcia Porozumienia Partner jest zobowiązany, nie później niż w terminie ..... dni, do usunięcia ze wszystkich własnych materiałów informacyjnych zawierających oferty objęte rabatem.

§ 7. Porozumienie zawiera się na okres od dnia ..... roku do dnia ..... roku.

§ 8. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

GMINA **PARTNER**

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 143/IX/2026

Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna

z dnia 18 maja 2026 r.

Oświadczenie dla osób powyżej 18 roku życia, będących uczniami lub studentami, nie osiągającymi dochodu

Ja niżej podpisana/y świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie i jestem świadoma/-y, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z Programu „Konstancińska Karta Mieszkańca".

2. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

3. Zapoznałam/łem się z Regulaminem Programu „Konstancińskiej Karty Mieszkańca" oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych w nim zawartą.

Mieszkam na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna i mój rodzic rozlicza / moi rodzice rozliczają:

☐ podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Piasecznie i deklaruje/ą w swoim zeznaniu podatkowym, że miejscem jego/ich zamieszkania jest Gmina Konstancin-Jeziorna,

☐ podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego w Gminie Konstancin-Jeziorna,

w związku z czym przedkładam do wglądu:

☐ oryginał lub kserokopię pierwszej strony zeznania PIT za rok poprzedni z prezentatą Urzędu Skarbowego w Piasecznie

☐ pierwszą stronę PIT wydrukowaną oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) - PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO. W przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub okazanie pierwszej strony PIT poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Piasecznie, lub formularz aktualizacyjny ZAP-3

☐ legitymację szkolną lub studencką (osoby uczącej się lub studiującej - do ukończenia 26 roku życia)

…… ……

Data Czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 143/IX/2026
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 18 maja 2026 r.

Wzór informacji dotyczącej honorowania Konstancińskiej Karty Mieszkańca



Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 143/IX/2026
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 18 maja 2026 r.

Oświadczenie

Imię: .....

Nazwisko: .....

PESEL: .....

Oświadczam, że składam wniosek o wyrobienie kolejnej Konstancińskiej Karty Mieszkańca z powodu:

☐ zagubienia,

☐ zniszczenia,

☐zmiana wizerunku,

☐ innego powodu: .....

…… ……

Data Czytelny podpis wnioskodawcy