ZARZĄDZENIE NR 324/IX/2026
BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA
z dnia 17.11. 2026 r.
w sprawie uruchomienia i udostępnienia gminnej aplikacji mobilnej „Gmina Konstancin-Jeziorna – Mój Konstancin"

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 i 912) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Uruchamia się i udostępnia użytkownikom gminną aplikację mobilną pod nazwą „Gmina Konstancin-Jeziorna – Mój Konstancin", zwaną dalej „Aplikacją".
2. Aplikacja umożliwia w szczególności:
1) dostęp do informacji o bieżących wydarzeniach, inicjatywach i działaniach realizowanych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna;
2) dostęp do informacji o usługach publicznych oraz w zakresie udostępnionym, przechodzenie do usług elektronicznych świadczonych przez Gminę lub inne podmioty publiczne;
3) otrzymywanie komunikatów, ostrzeżeń i powiadomień dotyczących spraw gminnych, wydarzeń, zagrożeń oraz sytuacji kryzysowych;
4) przekazywanie za pośrednictwem modułu „Usterka" informacji o usterkach, awariach lub innych zdarzeniach wymagających weryfikacji, które dotyczą przestrzeni publicznej;
5) dostęp do Elektronicznej Karty Mieszkańca oraz informacji związanych z jej statusem, w zakresie udostępnionym po uwierzytelnieniu Użytkownika.

§ 2.

Wprowadza się Regulamin Aplikacji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Ustala się następujący podział odpowiedzialności za funkcjonowanie Aplikacji:
1) Biuro Informatyki odpowiada za administrację techniczną Aplikacji, zarządzanie uprawnieniami, współpracę z dostawcą technicznym, koordynację usuwania awarii oraz obsługę zgłoszeń dotyczących działania technicznego Aplikacji;
2) kierownicy właściwych komórek organizacyjnych odpowiadają za aktualność, poprawność, kompletność i terminowość treści publikowanych w przypisanych im modułach;
3) kierownicy komórek organizacyjnych wyznaczają pracowników uprawnionych do publikowania treści i obsługi zgłoszeń oraz przekazują Biuru Informatyki informacje niezbędne do nadania, zmiany lub odebrania uprawnień;
4) komunikaty dotyczące zagrożeń i sytuacji kryzysowych mogą publikować wyłącznie osoby upoważnione, zgodnie z zasadami zarządzania kryzysowego obowiązującymi w Gminie;
5) za merytoryczną weryfikację i obsługę zgłoszeń przekazywanych w module „Usterka" odpowiadają właściwe komórki organizacyjne Urzędu, gminne jednostki organizacyjne lub inne podmioty właściwe ze względu na przedmiot zgłoszenia, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz zawartych umów lub porozumień.
2. Szczegółowy sposób publikowania treści, obsługi zgłoszeń, nadawania uprawnień i współpracy z dostawcą technicznym określa wewnętrzna instrukcja obsługi Aplikacji.

§ 4.

Zobowiązuje się kierowników właściwych komórek organizacyjnych oraz wyznaczonych przez nich pracowników do współpracy z Biurem Informatyki w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania Aplikacji.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Informatyki oraz kierownikom właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 6.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Michał Wiśniewski

Załącznik
do zarządzenia nr 324/IX/2026 r.
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna
z dnia 17.11. 2026 r.

REGULAMIN APLIKACJI MOBILNEJ
„Gmina Konstancin-Jeziorna – Mój Konstancin",
zwany dalej Regulaminem

§ 1. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) Aplikacja – aplikację mobilną pod nazwą „Gmina Konstancin-Jeziorna", udostępnianą na urządzenia z systemem Android oraz iOS, służącą do korzystania z funkcji określonych w Regulaminie;
2) Użytkownik – osobę fizyczną korzystającą z Aplikacji, niezależnie od miejsca jej zamieszkania;
3) Usługodawca – Gminę Konstancin-Jeziorna z siedzibą przy ul. Piaseczyńskiej 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna;
4) Dostawca techniczny – podmiot świadczący na rzecz Usługodawcy usługi utrzymania, rozwoju, hostingu, serwisu lub obsługi technicznej Aplikacji na podstawie zawartej umowy;
5) Powiązanie identyfikacyjne – mechanizm techniczny polegający na wykorzystaniu danych identyfikacyjnych Użytkownika przekazanych po skutecznym uwierzytelnieniu za pośrednictwem Węzła Krajowego, w szczególności numeru PESEL, w celu odnalezienia i udostępnienia danych dotyczących tej samej osoby w systemach zintegrowanych z Aplikacją; Powiązanie identyfikacyjne nie stanowi odrębnego konta Użytkownika i nie jest utrwalane w Aplikacji jako odrębne konto lub profil;
6) Tryb publiczny – sposób korzystania z Aplikacji niewymagający uwierzytelnienia za pośrednictwem Węzła Krajowego, umożliwiający dostęp do funkcji ogólnodostępnych;
7) Tryb prywatny – sposób korzystania z Aplikacji wymagający skutecznego uwierzytelnienia Użytkownika za pośrednictwem Węzła Krajowego oraz dokonania Powiązania identyfikacyjnego w zakresie niezbędnym do udostępnienia danych lub funkcji przeznaczonych dla konkretnego Użytkownika;
8) Zgłoszenie – informację przekazaną przez Użytkownika za pośrednictwem modułu „Usterka", dotyczącą zauważonej usterki, awarii lub innego zdarzenia wymagającego weryfikacji, które dotyczą przestrzeni publicznej;
9) Powiadomienie push – krótki komunikat przesyłany przez Aplikację i wyświetlany na urządzeniu Użytkownika;
10) Przerwa techniczna – czasowe ograniczenie albo wyłączenie dostępności Aplikacji lub niektórych jej funkcji, wynikające w szczególności z prac serwisowych, aktualizacji, usuwania awarii, działań związanych z bezpieczeństwem albo przyczyn niezależnych od Usługodawcy;
11) Moduł „Usterka" – funkcję Aplikacji umożliwiającą Użytkownikowi przekazanie informacji o usterkach, awariach lub innych zdarzeń w przestrzeni publicznej wymagających weryfikacji, wraz z opisem, wskazaniem lokalizacji oraz materiałem fotograficznym;
12) Elektroniczna Karta Mieszkańca – funkcję Aplikacji dostępną w Trybie prywatnym, umożliwiającą Użytkownikowi prezentację elektronicznej postaci Karty Mieszkańca oraz informacji o jej statusie na podstawie danych dotyczących Użytkownika znajdujących się w systemie zintegrowanym z Aplikacją; Aplikacja nie nadaje samodzielnie uprawnień wynikających z Karty Mieszkańca.
13) Urząd – Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna;
14) Gmina – Gminę Konstancin-Jeziorna;

15) Treść bezprawna – informację lub materiał, których rozpowszechnianie, przekazywanie lub przechowywanie narusza przepisy prawa albo prawa osób trzecich;
16) Węzeł Krajowy – rozwiązanie organizacyjno-techniczne działające w ramach login.gov.pl, umożliwiające potwierdzenie tożsamości Użytkownika i uwierzytelnienie go w Aplikacji z wykorzystaniem dostępnego środka identyfikacji elektronicznej.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Aplikacji.
2. Usługodawcą jest Gmina Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, adres poczty elektronicznej: urzad@konstancinjeziorna.pl. Kontakt w sprawach dotyczących Aplikacji: mojkonstancin@konstancinjeziorna.pl, tel. 22 484 23 00.
3. Aplikacja jest udostępniana nieodpłatnie. Użytkownik ponosi koszty transmisji danych i korzystania z sieci telekomunikacyjnej zgodnie z umową zawartą ze swoim operatorem.
4. Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany przed rozpoczęciem korzystania z usług, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie. Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna w Aplikacji oraz na stronie internetowej Gminy.
5. Korzystanie z Aplikacji jest dobrowolne. Użytkownik powinien zapoznać się z Regulaminem oraz Polityką prywatności dostępnej na naszej stronie internetowej https://www.konstancinjeziorna.pl/page/obowiazek-informacyjny-w-zwiazku-z-przetwarzaniem-danych-osobowych przed rozpoczęciem korzystania z Aplikacji.

§ 3. Zakres usług

1. W Trybie publicznym Aplikacja umożliwia w szczególności:
1) przeglądanie informacji, aktualności, wydarzeń, komunikatów i ostrzeżeń publikowanych przez Gminę;
2) otrzymywanie Powiadomień push;
3) dostęp do informacji o usługach publicznych oraz odnośników do usług elektronicznych;
4) korzystanie z innych funkcji ogólnodostępnych udostępnionych w Aplikacji i opisanych w jej interfejsie.
2. W Trybie prywatnym Aplikacja umożliwia korzystanie z Modułu „Usterka" oraz dostęp do Elektronicznej Karty Mieszkańca, prezentowanej na podstawie danych znajdujących się w systemie zintegrowanym z Aplikacją. Aplikacja może również umożliwiać korzystanie z innych funkcji wymagających potwierdzenia tożsamości Użytkownika i Powiązania identyfikacyjnego z danymi znajdującymi się w systemach zintegrowanych z Aplikacją, w tym dostęp do danych lub usług dotyczących konkretnego Użytkownika oraz śledzenie historii i statusu Zgłoszeń, jeżeli funkcje te zostały udostępnione.
3. Funkcje inne niż wskazane w ust. 1 i 2 mogą być uruchamiane etapami, czasowo ograniczane albo wyłączane, w szczególności ze względów technicznych, organizacyjnych, prawnych lub bezpieczeństwa.
4. Aplikacja może zawierać odnośniki do usług i serwisów zewnętrznych. Korzystanie z nich może podlegać odrębnym regulaminom i zasadom ochrony danych określonym przez ich dostawców.
5. Aplikacja nie stanowi oficjalnego kanału wnoszenia podań, pism, skarg, wniosków, petycji, wniosków o udostępnienie informacji publicznej ani dokonywania doręczeń administracyjnych, chyba że przy konkretnej funkcji wyraźnie wskazano inaczej i zapewniono wymagania wynikające z przepisów prawa.

§ 4. Warunki techniczne i bezpieczeństwo

1. Do korzystania z Aplikacji wymagane są:
1) urządzenie mobilne z obsługiwaną wersją systemu Android albo iOS;
2) dostęp do Internetu;

3) zainstalowanie aktualnej wersji Aplikacji pobranej z oficjalnego sklepu Google Play albo App Store;
4) włączenie uprawnień urządzenia wymaganych przez wybrane funkcje, w szczególności Powiadomień push, lokalizacji, aparatu lub dostępu do zdjęć, jeżeli Użytkownik chce korzystać z tych funkcji.

2. Informacja o aktualnie obsługiwanych wersjach systemów operacyjnych jest udostępniana w opisie Aplikacji w odpowiednim sklepie oraz w miarę potrzeby, w Aplikacji lub na stronie internetowej Gminy.

3. Korzystanie z usług drogą elektroniczną może wiązać się w szczególności z ryzykiem działania złośliwego oprogramowania, przejęcia urządzenia lub środka identyfikacji elektronicznej wykorzystywanego do logowania przez Węzeł Krajowy, podszywania się pod Usługodawcę, korzystania z fałszywej wersji Aplikacji, utraty poufności danych w niezabezpieczonej sieci oraz utraty urządzenia.

4. W celu ograniczenia ryzyka Użytkownik powinien w szczególności:

1) pobierać Aplikację wyłącznie z oficjalnego sklepu;
2) aktualizować system operacyjny i Aplikację;
3) zabezpieczyć urządzenie kodem, hasłem lub inną dostępną metodą uwierzytelnienia;
4) chronić dane, urządzenia i środki identyfikacji elektronicznej wykorzystywane do logowania przez Węzeł Krajowy oraz nie udostępniać ich osobom trzecim;
5) unikać przesyłania danych przez niezaufane sieci;
6) w przypadku podejrzenia przejęcia środka identyfikacji elektronicznej postępować zgodnie z zasadami jego dostawcy, a w przypadku podejrzenia nieuprawnionego dostępu do danych udostępnianych w Trybie prywatnym skontaktować się z Usługodawcą.

5. Usługodawca może wymagać aktualizacji Aplikacji. Starsza wersja może nie zapewniać prawidłowego działania wszystkich funkcji lub może zostać wyłączona ze względów bezpieczeństwa.

6. Odmowa udzielenia wybranego uprawnienia urządzenia nie wyłącza możliwości korzystania z pozostałych funkcji, lecz może uniemożliwić działanie funkcji wymagającej tego uprawnienia.

§ 5. Zawarcie i rozwiązanie umowy oraz uwierzytelnianie Użytkownika

1. Umowa dotycząca usług dostępnych w Trybie prywatnym zostaje zawarta z chwilą zaakceptowania Regulaminu i rozpoczęcia korzystania z danej usługi po skutecznym uwierzytelnieniu Użytkownika za pośrednictwem Węzła Krajowego.

2. Aplikacja nie tworzy dla Użytkownika odrębnego konta, loginu ani hasła. Uwierzytelnienie następuje za pośrednictwem Węzła Krajowego przy użyciu środka identyfikacji elektronicznej wybranego przez Użytkownika.

3. Po skutecznym uwierzytelnieniu dane identyfikacyjne przekazane za pośrednictwem Węzła Krajowego, w szczególności numer PESEL, są wykorzystywane do wykonania Powiązania identyfikacyjnego z danymi dotyczącymi Użytkownika znajdującymi się w systemach zintegrowanych z Aplikacją. Powiązanie identyfikacyjne nie jest utrwalane w Aplikacji jako odrębne konto lub profil. Usługodawca nie otrzymuje ani nie przechowuje haseł, kodów PIN ani innych sekretów uwierzytelniających używanych przez Użytkownika u dostawcy środka identyfikacji elektronicznej.

4. Użytkownik może w każdym czasie rozwiązać umowę dotyczącą usług dostępnych w Trybie publicznym przez zaprzestanie korzystania z Aplikacji i jej odinstalowanie.

5. Użytkownik może w każdym czasie zakończyć korzystanie z usług dostępnych w Trybie prywatnym przez wylogowanie się, zaprzestanie korzystania z tych usług oraz odinstalowanie Aplikacji. Czynności te nie powodują usunięcia ani zmiany środka identyfikacji elektronicznej wykorzystywanego w Węźle Krajowym, danych przechowywanych w systemach źródłowych Gminy ani danych, które Usługodawca jest obowiązany lub uprawniony przechowywać na podstawie przepisów prawa.
6. Usługodawca może czasowo ograniczyć dostęp Użytkownika do funkcji Aplikacji lub rozwiązać umowę w przypadku istotnego albo powtarzającego się naruszania Regulaminu, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń, chyba że niezwłoczne działanie jest konieczne ze względu na bezpieczeństwo, obowiązek prawny lub Treść bezprawną.

§ 6. Zasady korzystania z Aplikacji

1. Użytkownik jest obowiązany korzystać z Aplikacji zgodnie z prawem, Regulaminem, jej przeznaczeniem oraz zasadami współżycia społecznego.
2. Zabronione jest w szczególności:
1) dostarczanie Treści bezprawnych;
2) przekazywanie treści naruszających dobra osobiste, prawa autorskie, prywatność lub inne prawa osób trzecich;
3) podszywanie się pod inną osobę lub podawanie nieprawdziwych danych;
4) zakłócanie działania Aplikacji, przeciążanie jej infrastruktury albo obchodzenie zabezpieczeń;
5) podejmowanie prób nieuprawnionego dostępu do funkcji, systemów lub danych;
6) wykorzystywanie Aplikacji do przesyłania reklam, spamu lub treści niezwiązanych z jej przeznaczeniem;
7) automatyczne pobieranie danych lub wykorzystywanie Aplikacji w sposób mogący naruszać jej bezpieczeństwo lub stabilność.

§ 7. Moduł „Usterka"

1. Moduł „Usterka" umożliwia Użytkownikowi przekazanie informacji o zauważonych usterkach, awariach, uszkodzeniach lub innych zdarzeniach wymagających wyjaśnienia, które dotyczą przestrzeni publicznej na terenie Gminy.
2. Moduł „Usterka" jest dostępny w Trybie prywatnym po skutecznym uwierzytelnieniu Użytkownika za pośrednictwem Węzła Krajowego i jest obsługiwany zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
3. Zgłoszenie obejmuje kategorię problemu, opis zdarzenia, lokalizację oraz zdjęcie. Użytkownik może dobrowolnie podać dane kontaktowe w postaci adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu, w szczególności w celu umożliwienia kontaktu dotyczącego Zgłoszenia.
4. Użytkownik powinien przekazywać wyłącznie informacje zgodne ze stanem faktycznym i niezbędne do opisania zdarzenia.
5. Użytkownik nie powinien zamieszczać w Zgłoszeniu:
1) danych osobowych osób trzecich, w tym ich wizerunku, jeżeli nie jest to konieczne do udokumentowania i obsługi zdarzenia;
2) numerów dokumentów, danych dotyczących zdrowia, danych finansowych ani innych informacji wymagających szczególnej ochrony;
3) treści bezprawnych, obraźliwych, reklamowych lub niezwiązanych z przeznaczeniem Modułu.
6. Użytkownik, przesyłając zdjęcie lub inny materiał, oświadcza, że jest uprawniony do jego przekazania i wykorzystania w zakresie niezbędnym do obsługi Zgłoszenia.
7. Moduł „Usterka" nie jest przeznaczony do składania podań, skarg, wniosków, petycji ani wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
8. Moduł „Usterka" nie służy do zgłaszania zdarzeń powodujących bezpośrednie zagrożenie życia, zdrowia, bezpieczeństwa lub mienia. W takim przypadku należy skontaktować się z numerem alarmowym 112 albo z właściwą służbą.

9. Zgłoszenie jest weryfikowane przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu, gminną jednostkę organizacyjną albo inny podmiot właściwy ze względu na przedmiot Zgłoszenia.
10. Zgłoszenie może zostać przekazane właściwej komórce organizacyjnej Urzędu, gminnej jednostce organizacyjnej, zarządcy terenu, służbie lub innemu podmiotowi odpowiedzialnemu za daną sprawę, w zakresie dozwolonym prawem i niezbędnym do jego obsługi, w tym na podstawie zawartych umów lub porozumień. Zgłoszenie przekazywane podmiotom spoza Urzędu obejmuje wyłącznie kategorię, opis, lokalizację i zdjęcie. Dane identyfikacyjne Użytkownika nie są przekazywane, a dane kontaktowe – wyłącznie wtedy, gdy jest to niezbędne do obsługi Zgłoszenia.
11. Jeżeli sprawa nie należy do właściwości Gminy, Użytkownik może zostać poinformowany o tym fakcie oraz jeżeli jest to możliwe, o podmiocie właściwym do jej rozpatrzenia.
12. Zgłoszeniu może zostać nadany status informujący w szczególności o , weryfikacji, przekazaniu do realizacji, , zamknięciu.
13. Status Zgłoszenia ma charakter informacyjny i nie stanowi decyzji administracyjnej, innego rozstrzygnięcia organu ani zobowiązania do wykonania określonych czynności w oznaczonym terminie.
14. Zgłoszenie może zostać odrzucone, połączone z innym Zgłoszeniem albo zamknięte bez dalszych czynności, jeżeli jest niezrozumiałe, nie zawiera informacji umożliwiających weryfikację, dotyczy sprawy niezwiązanej z Modułem, zawiera Treść bezprawną, jest duplikatem, wskazuje na nadużywanie Aplikacji albo zawiera informacje oczywiście nieprawdziwe.
15. Usługodawca może skontaktować się z Użytkownikiem w celu uzyskania dodatkowych informacji, jeżeli Użytkownik podał dane kontaktowe. Brak danych kontaktowych lub odpowiedzi może uniemożliwić dalszą obsługę Zgłoszenia.
16. Przesłanie Zgłoszenia nie gwarantuje jego realizacji. Sposób i termin podjęcia działań zależą w szczególności od właściwości danego podmiotu, charakteru zdarzenia, kolejności i pilności zgłoszeń oraz dostępnych możliwości prawnych, technicznych, finansowych i organizacyjnych.
17. Zasady przetwarzania danych osobowych przekazywanych w związku z Modułem „Usterka", w tym opisu, zdjęcia, lokalizacji oraz dobrowolnie podanych danych kontaktowych, określa Polityka prywatności.

§ 8. Powiadomienia push

1. Aplikacja może wysyłać Powiadomienia push dotyczące w szczególności spraw gminnych, usług, wydarzeń, terminów, zagrożeń lub sytuacji kryzysowych.
2. Otrzymywanie Powiadomień push wymaga ich włączenia w ustawieniach Aplikacji lub urządzenia. Użytkownik może je wyłączyć w każdym czasie.
3. Dostarczenie Powiadomienia push zależy również od działania urządzenia, systemu operacyjnego, połączenia z Internetem oraz usług podmiotów trzecich. Usługodawca nie gwarantuje doręczenia każdego Powiadomienia w określonym czasie.
4. Brak otrzymania Powiadomienia push nie zwalnia Użytkownika z obowiązków wynikających z przepisów prawa, decyzji, umów albo innych indywidualnych rozstrzygnięć.

§ 9. Dane osobowe i prywatność

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z Aplikacją jest Gmina Konstancin-Jeziorna, z zastrzeżeniem przypadków, w których przy konkretnej usłudze wskazano innego administratora.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pod adresem iod@konstancinjeziorna.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby Urzędu z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych".

3. Dane osobowe mogą być przetwarzane w szczególności w celu uwierzytelnienia Użytkownika za pośrednictwem Węzła Krajowego, wykonania Powiązania identyfikacyjnego, udostępnienia danych i usług dotyczących konkretnego Użytkownika, w tym Elektronicznej Karty Mieszkańca, obsługi Zgłoszeń i reklamacji, zapewnienia bezpieczeństwa, prowadzenia dokumentacji oraz realizacji obowiązków prawnych Usługodawcy. Usługodawca otrzymuje dane identyfikacyjne przekazane po skutecznym uwierzytelnieniu w zakresie wynikającym z konfiguracji integracji, w szczególności numer PESEL, nie otrzymuje natomiast haseł, kodów PIN ani innych sekretów uwierzytelniających używanych przez Użytkownika u dostawcy środka identyfikacji elektronicznej. W ramach Modułu „Usterka" przetwarzane mogą być w szczególności opis zdarzenia, zdjęcie, lokalizacja oraz dobrowolnie podany adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

4. Dostawca techniczny przetwarza dane osobowe wyłącznie w imieniu i na polecenie Administratora, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej zgodnie z art. 28 RODO, i nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych do własnych celów. Odrębnymi administratorami danych są podmioty, z których usług Użytkownik korzysta niezależnie od Aplikacji, w szczególności minister właściwy do spraw informatyzacji w zakresie Węzła Krajowego, dostawcy środków identyfikacji elektronicznej oraz operatorzy sklepów z aplikacjami – na zasadach określonych przez te podmioty. Szczegółowe informacje o odbiorcach danych zawiera Polityka prywatności.

5. Szczegółowe informacje wymagane przepisami o ochronie danych osobowych, w tym cele i podstawy prawne przetwarzania, kategorie odbiorców, okresy przechowywania, prawa osób, informacje o Dostawcy technicznym i jego roli w przetwarzaniu danych oraz informacje dotyczące ewentualnego przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, znajdują się w Polityce prywatności Aplikacji dostępnej w Aplikacji oraz na stronie internetowej Gminy w części poświęconej Aplikacji.

6. Uprawnienia do lokalizacji, aparatu lub zdjęć są wykorzystywane tylko w zakresie wymaganym przez wybraną funkcję i po ich udzieleniu przez Użytkownika. Użytkownik może nimi zarządzać w ustawieniach urządzenia.

7. Użytkownik powinien stosować zasadę minimalizacji danych i nie przekazywać danych osobowych, które nie są niezbędne do skorzystania z danej funkcji.

8. Żądania dotyczące realizacji praw wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych można kierować na adres Inspektora Ochrony Danych albo w sposób wskazany w Polityce prywatności. Użytkownik nie powinien przesyłać numeru PESEL zwykłą wiadomością e-mail. Jeżeli realizacja żądania wymaga potwierdzenia tożsamości, Administrator wskaże bezpieczny sposób jej weryfikacji.

9. W związku z korzystaniem z Aplikacji przetwarzane są również dane techniczne, w szczególności identyfikator urządzenia na potrzeby powiadomień push (token), adres IP, wersja Aplikacji i systemu operacyjnego oraz dane zapisywane w logach systemowych – w celu zapewnienia działania i bezpieczeństwa Aplikacji. Aplikacja nie wykorzystuje narzędzi analitycznych ani reklamowych.

§ 10. Dostępność cyfrowa

1. Usługodawca podejmuje działania w celu zapewnienia dostępności cyfrowej Aplikacji zgodnie z przepisami dotyczącymi dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

2. Deklaracja dostępności Aplikacji jest dostępna w Aplikacji, na stronie internetowej Gminy w części poświęconej Aplikacji oraz w miejscach jej pobierania w sklepach Google Play i App Store. Deklaracja uwzględnia dostępność wersji Aplikacji przeznaczonych na systemy Android i iOS.

3. Problemy z dostępnością cyfrową, żądania zapewnienia dostępności oraz wnioski dotyczące udostępnienia niedostępnej informacji w alternatywny sposób można zgłaszać na adres urzad@konstancinjeziorna.pl albo w sposób wskazany w Deklaracji dostępności.

4. Zasady i terminy rozpatrywania żądań dotyczących dostępności oraz tryb skargowy określają przepisy prawa i Deklaracja dostępności.

§ 11. Odpowiedzialność i Przerwy techniczne

1. Usługodawca dokłada należytej staranności, aby Aplikacja działała prawidłowo, a publikowane informacje były aktualne i zgodne ze stanem znanym właściwej komórce organizacyjnej.
2. Usługodawca może wprowadzać Przerwy techniczne, w szczególności w celu aktualizacji, konserwacji, usunięcia awarii lub zagrożenia bezpieczeństwa. O planowanej Przerwie Użytkownicy są informowani, jeżeli jest to możliwe i uzasadnione.
3. Usługodawca nie odpowiada za brak dostępności lub nieprawidłowe działanie Aplikacji wynikające z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, operatora telekomunikacyjnego, producenta urządzenia, dostawcy systemu operacyjnego, sklepu z aplikacjami lub innych podmiotów trzecich, z zastrzeżeniem odpowiedzialności wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Komunikaty i informacje publikowane w Aplikacji mają charakter informacyjny, chyba że przy konkretnej funkcji wyraźnie wskazano inny skutek prawny.
5. Usługodawca nie gwarantuje nieprzerwanej dostępności Aplikacji ani zachowania pełnej funkcjonalności na każdym urządzeniu, w każdej wersji systemu operacyjnego i w każdych warunkach transmisji danych.
6. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Usługodawcy w zakresie, w którym jej wyłączenie lub ograniczenie jest niedopuszczalne na podstawie przepisów prawa.

§ 12. Reklamacje i kontakt

1. Reklamacje dotyczące świadczenia usług lub technicznego działania Aplikacji można składać:
1) pocztą elektroniczną na adres mojkonstancin@konstancinjeziorna.pl;
2) pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.
2. Reklamacja powinna zawierać informacje umożliwiające jej rozpatrzenie, w szczególności opis problemu, datę jego wystąpienia, używaną wersję Aplikacji i systemu operacyjnego oraz dane kontaktowe, jeżeli odpowiedź ma zostać udzielona indywidualnie.
3. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga uzupełnienia informacji, termin może być liczony od dnia otrzymania uzupełnienia, o czym Użytkownik zostanie poinformowany.
4. Odpowiedź jest przekazywana na adres poczty elektronicznej albo adres korespondencyjny wskazany przez Użytkownika.
5. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie dotyczy Zgłoszeń w Module „Usterka", podań, skarg i wniosków w rozumieniu przepisów prawa, petycji, wniosków o informację publiczną ani żądań dotyczących dostępności cyfrowej. Sprawy te są rozpatrywane w odrębnych trybach.

§ 13. Prawa do Aplikacji i materiałów

1. Prawa do Aplikacji, jej elementów, układu, oznaczeń, baz danych i treści przysługują Usługodawcy, Dostawcy technicznemu lub innym uprawnionym podmiotom, zgodnie z przepisami prawa i zawartymi umowami.
2. Użytkownik może korzystać z Aplikacji wyłącznie na własny użytek, zgodnie z jej przeznaczeniem i Regulaminem.
3. Bez zgody uprawnionego podmiotu zabronione jest w szczególności kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie, odsprzedaż, dekompilowanie lub podejmowanie prób uzyskania kodu źródłowego Aplikacji, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przepisami prawa.
4. Przesyłając zdjęcie, opis lub inny materiał w Zgłoszeniu, Użytkownik udziela Usługodawcy nieodpłatnego, niewyłącznego upoważnienia do utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania właściwym podmiotom i wykorzystywania materiału w zakresie niezbędnym do weryfikacji, obsługi, realizacji i udokumentowania Zgłoszenia.

5. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za posiadanie praw i zgód wymaganych do przekazania materiału, z uwzględnieniem przepisów bezwzględnie obowiązujących.

§ 14. Zmiany Regulaminu

1. Zmiany Regulaminu wprowadza się w trybie właściwym dla jego przyjęcia.
2. Regulamin może zostać zmieniony w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa, zakresu lub sposobu świadczenia usług, funkcji Aplikacji, danych Usługodawcy albo Dostawcy technicznego, a także ze względów bezpieczeństwa lub konieczności usunięcia niejasności.
3. Treść zmienionego Regulaminu oraz termin jego wejścia w życie udostępnia się w Aplikacji i na stronie internetowej Gminy. W miarę możliwości informację publikuje się co najmniej 7 dni przed wejściem zmian w życie, chyba że niezwłoczne zastosowanie zmiany jest wymagane przepisami prawa lub względami bezpieczeństwa.
4. Użytkownik, który nie akceptuje zmiany Regulaminu, może zaprzestać korzystania z Aplikacji, wylogować się z Trybu prywatnego oraz odinstalować Aplikację.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wersja Regulaminu: 1.0. obowiązująca z dniem 17.11.2026